

# Medezeggenschapsstatuut van de Stichting Voortgezet Onderwijs van Amsterdam.

## *Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen*

### **Artikel 1 Begripsbepalingen**

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658);
- b. bevoegd gezag: bestuur van de Stichting Voortgezet Onderwijs van Amsterdam (hierna te noemen VOvA)
- c. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- d. MR: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet, en verbonden aan een BRIN nummer (=het nummer waaronder een school bij de overheid staat geregistreerd;
- e. deelraad: de medezeggenschapsraad van een afzonderlijke schoollocatie die, voor die schoollocatie, treedt in de bevoegdheden van de MR;
- f. school: een of meerdere schoollocaties, verzameld onder het BRIN registratienummer van de overheid;
- e. schoollocatie: een schoollocatie is een groep leerlingen met bijbehorend onderwijsteam en ondersteuning, op één locatie met mogelijk een dislocatie, onder leiding van een schooldirecteur/rector, met een herkenbaar werkbudget en onder het bevoegd gezag staande van de Stichting VOvA
- f. leerlingen: de leerlingen, als bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs, van de scholen;
- g. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
- h. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de scholen of op het bedrijfsbureau;
- i. geleding: een afzonderlijke groep van medezeggenschapsraadleden, als bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- j. statuut: dit medezeggenschapsstatuut.

### **Artikel 2 Aard en werkingsduur statuut**

1. Het statuut treedt in werking op 1 augustus 2016 en heeft in principe een werkingsduur van twee jaar.
2. Uiterlijk 3 maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen, treden de GMR en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen van het statuut.
3. Het bevoegd gezag en de GMR kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het aflopen van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn.
4. Een voorstel tot een of meer bepalingen van het statuut of een wijziging van het statuut behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van de GMR.

## *Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap*

### **Artikel 3.1 GMR**

1. Aan de verzamelde scholen is een GMR verbonden.
2. De GMR bestaat uit 4 leden die gekozen zijn door de personeelsgeledingen van de MR-en en uit 4 leden die gekozen zijn door de ouder/leerling geledingen van de MR-en. Ook kent de GMR 1 kwaliteitszetel ten behoeve van de vertegenwoordiging van de personeelsleden van het bedrijfsbureau. Dit lid is uit en door de personeelsleden van het bedrijfsbureau gekozen. Per MR zijn de volgende zetels, op grond van de omvang, beschikbaar in de GMR:

	personeel	ouder/leerling
14RL	1	1
00EF	1	1
21AS	2	2

De personeelsvertegenwoordiging, evenals de ouder/leerlingvertegenwoordiging vanuit 21AS in de GMR dienen ieder uit meer dan 1 deelraad afkomstig te zijn.  
In totaal bestaat de GMR uit 9 leden.

3. De GMR leden kiezen uit hun midden een voorzitter en een secretaris. De voorzitter vertegenwoordigt de GMR in rechte. Het bevoegd gezag stelt ten behoeve van de GMR-vergaderingen en het overleg van GMR met bovenschoolse directie een notulist beschikbaar.
4. Het bevoegd gezag stelt een Reglement GMR vast. De wijze van verkiezen van de leden van de GMR vindt plaats overeenkomstig het Reglement van de GMR.

### **Artikel 3.2 MR**

1. Aan een BRIN nummer is een MR verbonden.
2. De MR bestaat uit 2 leden gekozen uit en door het personeel van de desbetreffende school, 1 lid gekozen uit en door de ouders van de desbetreffende school en 1 lid gekozen uit en door de leerlingen van de desbetreffende school.
3. De MR-en 21AS en 14RL kennen deelraden voor hun schoollocaties. De MR 00EF kent geen schoollocaties en dus geen deelraad. MR 00EF oefent de wettelijke bevoegdheden voor Hubertus&Berkhoff uit.
4. Het bevoegd gezag stelt een standaard Reglement voor alle MR-en vast, nadat het ter instemming is voorgelegd aan de GMR. De wijze van verkiezen van de leden van de MR vindt plaats overeenkomstig het Reglement van de MR.

### **Artikel 3.3 Deelraad**

1. Er zijn deelraden voor iedere afzonderlijke schoollocatie, vallende onder de BRINnrs 21AS en 14RL. Hubertus&Berkhoff, BRINnr 00EF, kent geen deelraad.
2. Kleine schoollocaties kunnen ervoor kiezen om hun deelraden samen te voegen.
3. Een deelraad treedt in de bevoegdheden van de MR, voor zover uitoefening van die bevoegdheden geen betrekking heeft op een andere schoollocatie. Het bevoegd gezag stelt een standaard Reglement voor een deelraad vast, nadat het ter instemming is voorgelegd aan de GMR. De wijze van verkiezen van de leden van een deelraad vindt plaats overeenkomstig het standaard Reglement van de deelraad.
4. Een deelraad bestaat uit 2 leden gekozen uit en door het personeel van de desbetreffende schoollocatie, 1 lid gekozen uit en door de ouders van de desbetreffende schoollocatie en 1 lid gekozen uit en door de leerlingen van de desbetreffende schoollocatie.
5. Bij een stabiel, over twee schooljaren, gerealiseerd leerlingenaantal van >500 leerlingen worden alle geledingen van de deelraad in aantal leden verdubbeld.
- 6.

### **Artikel 3.4. Bevoegdheden Raden**

1. De algemene en de bijzondere bevoegdheden (instemmingsrecht en adviesrecht) van de Raden (GMR, MR en deelraad) zijn conform Hoofdstuk 2 resp. Hoofdstuk 3 van de WMS. In de bijlage bij dit Statuut treft u het WMS "Overzicht verdeling bevoegdheden" aan tussen MR, geledingen en GMR ten aanzien van de medezeggenschaps-aangelegenheden.

### **Artikel 3.5. Verdeling bevoegdheden GMR, Medezeggenschapsraad en deelraden.**

1. De GMR treedt, indien het medezeggenschapsaangelegenheden betreft die van gemeenschappelijk belang zijn voor alle schoollocaties c.q. scholen, of voor meerdere schoollocaties, in de plaats van de MR van de school 00EF (Hubertus&Berkhoff) en van de deelraden van de schoollocaties.

2. Bij de verdeling van de bevoegdheden tussen de GMR, MR 00EF en deelraden wordt het uitgangspunt gehanteerd, dat daar waar een schooldirecteur/rector bevoegdheden heeft ten aanzien van medezeggenschapsaangelegenheden, de deelraden c.q. MR 00EF meespreken en daar waar de bevoegdheden bij de bovenschoolse directie of het bevoegd gezag liggen, de GMR meespreekt.
3. Indien een voorgenomen besluit betrekking heeft op één schoollocatie, dan komt het recht van advies dan wel het recht van instemming toe aan desbetreffende deelraad c.q. MR00EF. Heeft een voorgenomen besluit betrekking op alle of meerdere schoollocaties c.q. scholen dan berust het recht van advies dan wel het recht van instemming bij de GMR.
4. Anders dan bij de MR 00EF oefenen de twee MR-en van 21AS en 14RL niet de bevoegdheden van Hoofdstuk 2 en 3 WMS uit; de onderliggende deelraden treden bij hen in deze MR bevoegdheden.
5. Bij een geschil tussen schoolleider en deelraad inzake een medezeggenschapsaangelegenheid wordt het geschil overgedragen aan de desbetreffende MR die het geschil vervolgens voorlegt aan de landelijke Geschillencommissie WMS. De MR-en hebben verder de taak om uitvoering te geven aan art. 4 lid 3 van de WMS: het kiezen van de leden van de GMR.
6. De MR 00EF oefent de bevoegdheden van Hoofdstuk 2,3 en 5 WMS uit.
7. Bij verschil van mening over de verdeling van de bevoegdheden tussen de GMR en de MR00EF en/of deelraad neemt de GMR een gemotiveerd besluit.

#### **Artikel 3.6. Overleg namens bevoegd gezag met een Raad.**

1. De schooldirecteur/rector van de desbetreffende schoollocatie voert namens het bevoegd gezag en de bovenschoolse directie het overleg, als bedoeld in dit Statuut, met de deelraad en de MR00EF. De bovenschoolse directie voert namens het bevoegd gezag het overleg met de GMR. Een van de betrokken schoolleiders van 21AS c.q. 14RL onderhoudt het contact en de afstemming met de desbetreffende MR.
2. Op verzoek van de desbetreffende deelraad, MR of GMR, of op verzoek van de schooldirecteur/rector kan het bevoegd gezag besluiten dat personeelslid te ontheffen van zijn taak, in de desbetreffende Raad, om een bespreking namens het bevoegd gezag te voeren. In dat geval zorgt het bevoegd gezag terstond voor vervanging van het personeelslid.
3. Op verzoek van de desbetreffende deelraad, MR of van de GMR of op verzoek van de schooldirecteur/rector voert het bevoegd gezag in bijzondere gevallen zelf de besprekingen met de desbetreffende Raad. In ieder geval voert het bevoegd gezag zelf de besprekingen met de GMR in geval van opheffing, fusie, bestuurlijke overdracht, verzelfstandiging en belangrijke inkrimping van de school (of 'n schoollocatie), bij het ontslag van de schoolleider en bij vaststelling of wijziging van het meerjarig financieel beleid.

#### **Artikel 3.7. Proefperiode.**

1. Met dit (nieuwe) MR Statuut wordt 1 jaar gewerkt waarna een evaluatie plaatsvindt. Bijstelling van het Statuut kan na 1 jaar plaatsvinden en wordt dan vastgelegd in een addendum. Indien gewenst is in dit jaar begeleiding in het proces beschikbaar.

### **Hoofdstuk 3 Informatievoorziening**

#### **Artikel 4 Informatievoorziening door het bevoegd gezag**

1. De schooldirecteur/rector en de bovenschoolse directie verstrekken de GMR, de MR00EF, en de deelraden, als bedoeld in hoofdstuk 2 van dit Statuut, al dan niet gevraagd, tijdig en op een toegankelijke wijze, de voor de desbetreffende Raad relevante informatie die ieder van hen voor de vervulling van zijn taken nodig heeft. Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de GMR, MR 00EF, de deelraden de informatie bij de uitoefening van hun taken kunnen betrekken, en zo nodig, deskundigen kunnen raadplegen. Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk en helder is voor de GMR, de MR 00EF en de desbetreffende deelraad .

Onder 'relevant' wordt verstaan enkel de informatie die betrekking heeft op de schoollocatie, school of het gehele VOvA waaraan de desbetreffende Raad is verbonden.

2. Tot de informatie als bedoeld in lid 1 behoort in ieder geval:
  - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
  - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
  - c. jaarlijks voor 1 juli een jaarverslag als bedoeld in artikel 106, eerste lid van de Wet op het voortgezet onderwijs;
  - d. de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden i.c. de governancecode;
  - e. informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in artikel 24b van de Wet op het voortgezet onderwijs, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen, een en ander met inachtneming van de regelingen met betrekking tot de privacy van het personeel, de ouders en de leerlingen, bedoeld in de artikelen 12, eerste lid, onderdeel m, 13, onderdeel i en 14, tweede lid, onderdeel f en derde lid, onderdeel d van de wet;
  - f. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de scholen werkzame personen en de leden van het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar;
  - g. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken met de Raad van Toezicht waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar;
  - h. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bevoegd gezag, de organisatie binnen de scholen, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid; en
  - i. jaarlijks na afloop van het schooljaar doch uiterlijk 1 oktober daaropvolgend gegevens over het aantal daadwerkelijk verzorgde uren van een op de school verzorgd onderwijsprogramma als bedoeld in artikel 6g van de Wet op het voortgezet onderwijs.
3. Het bevoegd gezag stelt de informatie in ieder geval schriftelijk, en zo mogelijk eveneens langs digitale weg, ter beschikking aan de GMR, MR 00EF en deelraden.
4. Alle verkregen informatie is in principe openbaar.
5. Indien het bevoegd gezag een voorstel (kadernotitie) voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de GMR biedt het bevoegd gezag dat voorstel (kadernotitie) gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de GMR aan.

#### **Artikel 5 Informatieverstrekking betrokkenen**

1. De GMR, MR 00EF en deelraden doen aan alle bij de scholen/schoollocaties betrokkenen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. De vergaderingen van de GMR, de MR 00EF, en de deelraden zijn in principe openbaar.
3. Alle informatie wordt langs digitale weg verstrekt en, daar waar wenselijk, eveneens langs schriftelijke weg.

#### **Artikel 6 Onderlinge informatieverstrekking**

1. De GMR, MR 00EF, de deelraden en hun geledingen doen aan elkaar gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. Alle informatie wordt langs digitale weg verstrekt en, daar waar wenselijk, eveneens langs schriftelijke weg.

### **Artikel 7 Geheimhouding**

1. De leden van de GMR, de MR-en en deelraden zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in hun hoedanigheid vernemen, ten aanzien waarvan het bevoegd gezag dan wel de Raden hun geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij, in verband met opgelegde geheimhouding, het vertrouwelijke karakter moeten begrijpen. Het voornemen om geheimhouding op te leggen wordt zoveel mogelijk vóór de behandeling van de betrokken aangelegenheid meegedeeld.
2. Degene die de geheimhouding, zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel, oplegt, deelt daarbij tevens mede welke digitale, schriftelijke of mondelinge verstrekte gegevens onder de geheimhouding vallen en hoelang deze dient te duren, alsmede of er personen zijn ten aanzien van wie de geheimhouding niet in acht behoeft te worden genomen.
3. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de raad, noch door beëindiging van de band van de betrokkene met de school

### **Hoofdstuk 4 Faciliteiten**

#### **Artikel 8 Faciliteiten en wijze van beschikbaarstelling.**

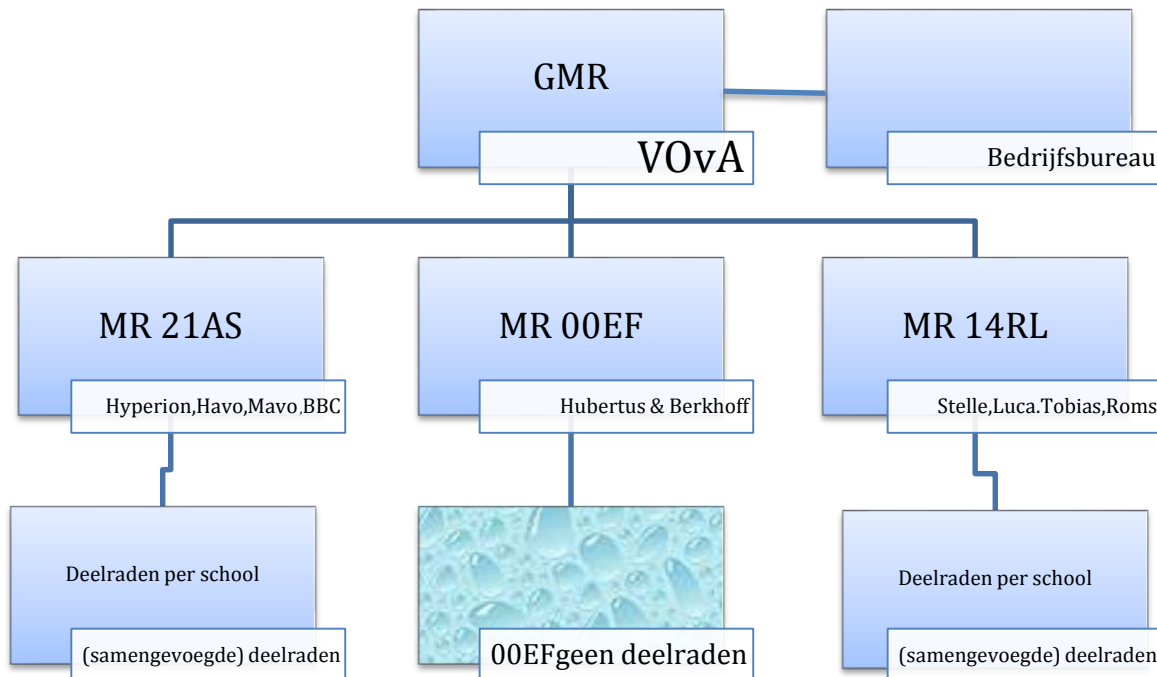
1. Het bevoegd gezag staat aan ouders, leerlingen en personeelsleden, die deelnemen in de GMR, MR 00EF, de deelraden en de geledingen het gebruik toe van de voorzieningen waarover het bevoegd gezag kan beschikken en die zij voor de vervulling van hun taken redelijkerwijs nodig hebben.
2. Het bevoegd gezag stelt 100 uur per jaar (0,06 fte) beschikbaar voor ieder personeelslid dat zitting heeft in een deelraad, de MR 00EF of de GMR. Aanvullend stelt het bevoegd gezag 150 uur per jaar beschikbaar voor iedere voorzitter en 50 uur per jaar voor iedere secretaris van een deelraad, van de MR 00EF en van de GMR. Deze faciliteitenregeling is op het gebruikelijke niveau en past binnen de CAO-VO. Het totale medezeggenschapbudget in tijd voor personeelsleden komt hiermee op 3,10 fte per jaar.
3. Het bevoegd gezag hanteert de volgende regeling vacatiegelden: -ouders per bijgewoonde vergadering van een Raad of oudergeleding €50,- vergoeding; tevens kunnen ouders hun reiskosten en kopieerkosten ten behoeve van de vergadering declareren.
4. Jaarlijks stellen de Raden, voor 1 oktober, een activiteitenplan met begroting op (waarin b.v. scholing is opgenomen, inhuur van externe deskundigheid etc.) en overleggen hierover met het bevoegd gezag.

### **Hoofdstuk 5 Verrijking van de basisstructuur.**

#### **Artikel 9 Ontwikkeling, uitwisseling en ondersteuning.**

1. Schoollocaties en deelraden kunnen onderlinge ontwikkeling, uitwisseling en ondersteuning in een hulpstructuur vormgeven.
2. Een hulpstructuur kan ingericht worden in b.v. BRIN verband, in schoolsoortverband (vmbo, avo, zorg) of in elk ander verband waaraan behoefte is. Er zal een gemeenschappelijk vergadermoment zijn om het overleg in dit verband mogelijk te maken.
3. Eventuele faciliteiten, voor zover die nodig blijken, voor deze hulpstructuur worden verkregen uit de reguliere facilitering van de desbetreffende deelraad.

Bijlage:  
**De Medezeggenschapsstructuur.**



### Bijlage Overzicht verdeling bevoegdheden WMS.

Het overzicht "instemming of advies" is geheel conform de Wet medezeggenschap op scholen.

Instemmings- en adviesbevoegdheden (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad.

I = instemming

A = advies

P = personeelsgeleding

O/L = ouders- en leerlinggeleding

O = oudergeleding

L = leerlinggeleding

#### Artikel 10. Instemmingsbevoegdheid medezeggenschapsraad

Artikel 10. Instemmingsbevoegdheid medezeggenschapsraad

MR P O/L O L

Het bevoegd gezag behoeft de voorafgaande instemming van de medezeggenschapsraad voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot in ieder geval de volgende aangelegenheden:

- |  |   |
|--|---|
| a. verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de school;   | I |
| b. vaststelling of wijziging van het schoolplan dan wel het leerplan of de onderwijs- en examenregeling;   | I |
| c. vaststelling of wijziging van een mogelijk schoolreglement;   | I |
| d. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het verrichten van ondersteunende werkzaamheden door ouders ten behoeve van de school en het onderwijs;             | I |
| e. vaststelling of wijziging van regels op het gebied van het veiligheids-, gezondheids- en welzijnsbeleid, voor zover niet behorend tot de bevoegdheid van de personeelsgeleding; | I |

- f. de aanvaarding van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen anders dan in artikel 13, onderdeel c, en artikel 14, tweede lid, onderdeel c, bedoeld en niet gebaseerd op de onderwijswetgeving indien het bevoegd gezag daarbij verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen binnen de schooltijden respectievelijk het onderwijs en tijdens de activiteiten die worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, alsmede tijdens het overblijven, zullen worden geconfronteerd; I
- g. de vaststelling of wijziging van de voor de school geldende klachtenregeling; I
- h. overdracht van de school of van een onderdeel daarvan, respectievelijk fusie van de school met een andere school, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake, waaronder begrepen de fusie-effectrapportage, bedoeld in artikel 64b van de Wet op het primair onderwijs, artikel 66b van de Wet op de expertisecentra en artikel 53f van de Wet op het voortgezet onderwijs; I
- i. de verzelfstandiging van een nevenvestiging, of een deel van de school of nevenvestiging dat zich op een andere locatie bevindt dan de plaats van vestiging van die school of nevenvestiging op grond van artikel 84a van de Wet op het primair onderwijs; I
- j. vaststelling of wijziging van de data, bedoeld in artikel 17 van het Inrichtingsbesluit W.V.O., artikel 6g, vierde lid, van de Wet op het voortgezet onderwijs en artikel 25, vierde lid, van de Wet op de expertisecentra. I

*Artikel 11. Adviesbevoegdheid medezeggenschapsraad*

Artikel 11. Adviesbevoegdheid medezeggenschapsraad

MR P O/L O L

De medezeggenschapsraad wordt vooraf in de gelegenheid gesteld om advies uit te brengen over elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot in ieder geval de volgende aangelegenheden:

- a. vaststelling of wijziging van het lesrooster in het voortgezet onderwijs; A
- b. vaststelling of wijziging van de hoofdlijnen van het meerjarig financieel beleid voor de school, waaronder de voorgenomen bestemming van de middelen die door het bevoegd gezag ten behoeve van de school uit de openbare kas zijn toegekend of van anderen zijn ontvangen, met uitzondering van de middelen, bedoeld in artikel 13, onderdeel c, en artikel 14, tweede lid, onderdeel c; A
- c. beëindiging, belangrijke inkrimping, niet zijnde een verzelfstandiging als bedoeld in artikel 84a, eerste lid, van de Wet op het primair onderwijs, of uitbreiding van de werkzaamheden van de school of van een belangrijk onderdeel daarvan, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake; A
- d. het aangaan, verbreken of belangrijk wijzigen van een duurzame samenwerking met een andere instelling, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake; A
- e. deelneming of beëindiging van deelneming aan een onderwijskundig project of experiment, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake; A
- f. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de organisatie van de school; A
- g. vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van aanstellings- of ontslagbeleid voor zover die vaststelling of wijziging verband houdt met de grondslag van de school of de wijziging daarvan; A
- h. aanstelling of ontslag van de schoolleiding; A
- i. vaststelling of wijziging van de concrete taakverdeling binnen de schoolleiding, alsmede vaststelling of wijziging van het managementstatuut; A
- j. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de toelating en verwijdering van leerlingen; A
- k. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de toelating van studenten die elders in opleiding zijn voor een functie in het onderwijs; A
- l. regeling van de vakantie; A
- m. het oprichten van een centrale dienst; A
- n. nieuwbouw of belangrijke verbouwing van de school; A
- o. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het onderhoud van de school; A
- p. vaststelling of wijziging van de wijze waarop de voorziening, bedoeld in artikel 45, tweede lid van de Wet op het primair onderwijs, wordt georganiseerd; A
- q. vaststelling van de competentieprofielen van de toezichthouders en het toezichthoudend orgaan en A
- r. vaststelling of wijziging van het schoolondersteuningsprofiel, bedoeld in artikel 1 van de Wet op het primair onderwijs, artikel 1 van de Wet op de expertisecentra en artikel 1 van de Wet op het voortgezet onderwijs. A

*Artikel 12. Instemmingsbevoegdheid personeelsdeel medezeggenschapsraad*

Artikel 12. Instemmingsbevoegdheid personeelsdeel medezeggenschapsraad

MR P O/L O L

1. Het bevoegd gezag behoeft de voorafgaande instemming van het deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door het personeel is gekozen, voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden:

- a. regeling van de gevolgen voor het personeel van een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 10 onder i, of artikel 11 onder c, d, e en m; I
- b. vaststelling of wijziging van de samenstelling van de formatie; I
- c. vaststelling of wijziging van regels met betrekking tot de nascholing van het personeel; I
- d. vaststelling of wijziging van een mogelijk werkreglement voor het personeel en van de opzet en de inrichting van het werkoverleg, voor zover het besluit van algemene gelding is voor alle of een gehele categorie van personeelsleden; I
- e. vaststelling of wijziging van de verlofregeling van het personeel; I
- f. vaststelling of wijziging van een arbeids- en rusttijdenregeling van het personeel; I
- g. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de toekenning van salarissen, toelagen en gratificaties aan het personeel; I
- h. vaststelling of wijziging van de taakverdeling respectievelijk de taakbelasting binnen het personeel, de schoolleiding daaronder niet begrepen; I
- i. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot personeelsbeoordeling, functiebeloning en functiedifferentiatie; I
- j. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het overdragen van de bekostiging; I
- k. vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van de arbeidsomstandigheden, het ziekteverzuim of het reïntegratiebeleid; I
- l. vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van het bedrijfsmaatschappelijk werk; I
- m. vaststelling of wijziging van een regeling over het verwerken van en de bescherming van persoonsgegevens van het personeel; I
- n. vaststelling of wijziging van een regeling inzake voorzieningen die gericht zijn op of geschikt zijn voor waarneming van of controle op aanwezigheid, gedrag of prestaties van het personeel; I
- o. vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van het bevorderingsbeleid of op het gebied van het aanstellings- en ontslagbeleid voor zover die vaststelling of wijziging geen verband houdt met de grondslag van de school of de wijziging daarvan; I
- p. vaststelling of wijziging van regels waarover partijen die een collectieve arbeidsovereenkomst hebben gesloten, zijn overeengekomen dat die regels of de wijziging daarvan in het overleg tussen bevoegd gezag en het personeelsdeel van de medezeggenschapsraad tot stand wordt gebracht; I
- q. vaststelling of wijziging van de regeling, bedoeld in artikel 28, voor zover die betrekking heeft op personeel. I
- r. vaststelling of wijziging van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de dagen, bedoeld in artikel 10, onderdeel j. I

2. Het bevoegd gezag van een speciale school voor basisonderwijs dat tevens bevoegd gezag is van een of meer basisscholen behoeft de voorafgaande instemming van het deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door het personeel van eerstgenoemde school is gekozen voor elk door hem te nemen besluit met betrekking tot de inzet van de bekostiging die op grond van artikel 120, vierde lid, van de Wet op het primair onderwijs aan eerstgenoemde school is toegekend. I

*Artikel 14. Instemmingsbevoegdheid ouders/leerlingendeel medezeggenschapsraad bij een school als bedoeld in de WVO of een school voor voortgezet speciaal onderwijs als bedoeld in de WEC*

Artikel 14. Instemmingsbevoegdheid ouders/leerlingendeel medezeggenschapsraad bij een school als bedoeld in de WVO of een school voor voortgezet speciaal onderwijs als bedoeld in de WEC

MR P O/L O L

1. Het bevoegd gezag van een school als bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs en van een school voor voortgezet speciaal onderwijs als bedoeld in de Wet op de expertisecentra behoeft de voorafgaande instemming van het deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door de ouders en de leerlingen is gekozen, voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden:

- a. de vaststelling van de schoolgids; I
- b. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot activiteiten die buiten de voor de school geldende onderwijstijd worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag; I



2. Het bevoegd gezag heeft tevens de voorafgaande instemming van het deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door de ouders is gekozen, voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden:

- a. regeling van de gevolgen voor de ouders van een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 11 onder c, d, e en m; I
- b. verandering van de grondslag van de school of omzetting van de school of van een onderdeel daarvan, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake; I
- c. de vaststelling of wijziging van de hoogte en de vaststelling of wijziging van de bestemming van de middelen die van de ouders of de leerlingen worden gevraagd zonder dat daartoe een wettelijke verplichting bestaat onderscheidenlijk zijn ontvangen op grond van een overeenkomst die door de ouders is aangegaan; I
- d. de vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het beheersbaar houden van de middelen die van de ouders of de leerlingen worden gevraagd voor schoolkosten, met uitzondering van lesmateriaal, als bedoeld in artikel 6e, tweede lid, van de Wet op het voortgezet onderwijs, die door het bevoegd gezag noodzakelijk worden bevonden; I
- e. vaststelling of wijziging van een mogelijk ouderstatuut; I
- f. vaststelling of wijziging van een regeling over het verwerken van en de bescherming van persoonsgegevens van ouders; I
- g. vaststelling of wijziging van het beleid ten aanzien van de uitwisseling van informatie tussen bevoegd gezag en ouders; I
- h. vaststelling of wijziging van de regeling, bedoeld in artikel 28, voor zover die betrekking heeft op ouders. I

3. Het bevoegd gezag heeft tevens de voorafgaande instemming van het deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door de leerlingen is gekozen, voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden:

- a. regeling van de gevolgen voor de leerlingen van een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 11 onder c, d, e en m; I
- b. vaststelling of wijziging van het leerlingenstatuut, bedoeld in artikel 24g van de Wet op het voortgezet onderwijs dan wel een mogelijk leerlingenstatuut anders dan bedoeld in artikel 24g van de Wet op het voortgezet onderwijs; I
- c. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot voorzieningen ten behoeve van de leerlingen; I
- d. vaststelling of wijziging van een regeling over het verwerken van en de bescherming van persoonsgegevens van leerlingen; I
- e. vaststelling of wijziging van de regeling, bedoeld in artikel 28, voor zover die betrekking heeft op leerlingen. I

4. Het bevoegd gezag van een school als bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs en van een school voor voortgezet speciaal onderwijs als bedoeld in de Wet op de expertisecentra heeft voorafgaand aan instemming met betrekking tot de vaststelling van de gehele schoolgids als bedoeld in het eerste lid, onderdeel a, afzonderlijk instemming van het deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door de ouders en de leerlingen is gekozen voor het in die schoolgids opgenomen onderdeel met betrekking tot de jaarlijkse vaststelling van het totaal aantal uren en soort activiteiten dat als onderwijstijd wordt geprogrammeerd alsmede voor het onderdeel met betrekking tot het beleid ten aanzien van lesuitval als bedoeld in artikel 24a, eerste lid, onderdeel c, onder 1°, van de Wet op het voortgezet onderwijs onderscheidenlijk artikel 22, eerste lid, onderdeel c, onder 2°, van de Wet op de expertisecentra. I

#### **Artikel 16. Bevoegdheden gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.**

2. Het bevoegd gezag heeft het voorafgaande **advies van de gmr** voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden:

- a. vaststelling of wijziging van de hoofdlijnen van het meerjarig financieel beleid voor de desbetreffende scholen, waaronder de voorgenomen bestemming van de middelen die aan het bevoegd gezag ten behoeve van elk van de scholen uit de openbare kas zijn toegerekend of van anderen ontvangen;
- b. de criteria die worden toegepast bij de verdeling van deze middelen over voorzieningen op bovenscholens niveau en op schoolniveau;
- c. de aanstelling of het ontslag van personeel dat is belast met managementtaken ten behoeve van meer dan een school;

3. Het bevoegd gezag heeft de voorafgaande **instemming van het deel van de gmr** dat uit en door het **personeel** is gekozen voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot

vaststelling of wijziging van de samenstelling van de formatie van personeel dat is benoemd of tewerk gesteld zonder benoeming dat werkzaamheden verricht ten behoeve van meer dan een school.